



**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RIVELLI ROSARIO**
Indirizzo **VIA PRETORIA 289 85100 POTENZA**
Telefono **cell.3923194511**
WEB www.inetb.it
E-mail riomaster66@gmail.com; consulting@inetb.it

Nazionalità *Italiana*

Data di nascita *05/06/1966*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 05/05/2023 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Acquedotto Lucano Spa
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
 - Tipo di impiego Consulente
- Principali mansioni e responsabilità Supporto al DPO per la conformità integrata dell'Ente (Reg. UE 679/2016, d.lgs.231/2001, d.lgs. 231/2007, d.lgs. 23/2024,d.lgs.33/2013)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 05/04/2024 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MG Holding Srl
 - Tipo di azienda o settore Società
 - Tipo di impiego Consulente
- Principali mansioni e responsabilità Consulente Privacy ai sensi del Reg. UE 679/2016

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 20/05/2018 al 30/07/2024
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Newjob partner Edotto Formazione
 - Tipo di azienda o settore Software House ed Ente di Formazione accreditato iso 9001/2015 EA 37
 - Tipo di impiego Incarico professionale.
- Principali mansioni e responsabilità Direzione BU. Responsabile dei processi e progettazione dei servizi formativi. Responsabile processo di progettazione dei servizi formativi. Responsabile processo analisi dei fabbisogni. Responsabile delle procedure relative agli adempimenti in materia di Sicurezza del Lavoro e delle Policy.. Responsabile SGQ ISO 9001/2015 EA 37, Docenze Antiriciclaggio, Privacy, Cyber Security, Sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs.81/2008 a studi professionali (Antiriciclaggio (600 ore di docenza e Privacy 400 ore di docenza, Cyber Security 22 ore di Docenza, Sicurezza nei luoghi di lavoro 18 ore di docenza)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *20/05/2018 al 31/02/2024*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Ordine dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri della Provincia di Potenza*
- Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico*
- Tipo di impiego *Consulente*
- Principali mansioni e responsabilità *DPO e gestione adempimenti Privacy ai sensi del Reg. EU 679/2016*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *25/05/2018 a oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Aliano*
- Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico - Comune*
- Tipo di impiego *Consulente*
- Principali mansioni e responsabilità *DPO e gestione adempimenti Privacy ai sensi del Reg. EU 679/2016*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *05/05/2008 a oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Comune di Corleto Perticara*
- Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico - Comune*
- Tipo di impiego *Consulente*
- Principali mansioni e responsabilità *(dal 2018) DPO e gestione adempimenti Privacy ai sensi del Reg. EU 679/2016 – (dal 2008) Consulenza Anticorruzione e Trasparenza amministrativa D.lgs. 33/2013 e 97/2016 FOIA. Controllo documentale degli atti da pubblicare sul sito della Trasparenza Amministrativa dell'Ente con particolare riguardo al rispetto degli aspetti relativi agli adempimenti Privacy e Antiriciclaggio*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *16/11/ 2015 al 07/10/2016*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Corte d'appello - Potenza*
- Tipo di azienda o settore *Uffici Giudiziari*
- Tipo di impiego *Tirocinante della Giustizia*
- Principali mansioni e responsabilità *Operatore amministrativo segretariale con competenza nella gestione delle relazioni con gli uffici giudiziari-*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *01/02/ 2013 al 14/04/2015*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Ministero della Giustizia*
- Tipo di azienda o settore *Tribunale Civile di Potenza*
- Tipo di impiego *Tirocinante della Giustizia*
- Principali mansioni e responsabilità *Attività di segreteria della Presidenza e gestione amministrativa dei Magistrati - Gestione archivio – Protocollo - Implementazione di sistemi informativi per la gestione documentale e di ricerca – informatizzazione archivi Volontaria Giurisdizione*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *05/05/ 2018 al 30/04/2019*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Corte d'appello - Potenza*
 - Tipo di azienda o settore *Uffici Giudiziari*
 - Tipo di impiego *Tirocinante della Giustizia*
- Principali mansioni e responsabilità *Aiuto Cancelleria Civile – Realizzatore db archivio generale – Realizzatore applicativi software per la gestione dell'archivio atti e sentenze Contenzioso civile e Volontaria Giurisdizione – Realizzazione applicativo software per albo Tribunale delle Imprese con collegamento atti dematerializzati - Responsabile Commissione di Scarto Archivio Generale Corte d'Appello – Dematerializzazione spese di giustizia e conservazione – Controllo ed epurazione dati sensibili delle sentenze per Archivio Giurisprudenziale*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *30/04/2016 al 30/04/2017*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Capta Srl – Montecchio Maggiore (VI)*
 - Tipo di azienda o settore *Intelligence Investigativa*
 - Tipo di impiego *Consulenza di Direzione – sviluppo reti e partners – selezione e formazione del personale di vendita – Organizzazione eventi sul territorio nazionale*
- Principali mansioni e responsabilità *Direzione Commerciale*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *07/01/2015 al 30/04/2016*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Irecovery – Castello di Godego (TV)*
 - Tipo di azienda o settore *Data Recovery*
 - Tipo di impiego *Consulenza di Direzione – sviluppo reti e partners – selezione e formazione del personale di vendita – Organizzazione eventi sul territorio nazionale*
- Principali mansioni e responsabilità *Direzione Commerciale*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *01/07/ 2012 al 31/12/2012*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Info&Tel srl - Rionero in Vulture (PZ)*
 - Tipo di azienda o settore *Affiliato Computer discount e distributore registratori di cassa Custom per Puglia e Basilicata*
 - Tipo di impiego *Attività di consulenza di direzione e Responsabile Gruppo di Audit per la certificazione ISO 9001:2008, implementazione e formazione all'utilizzo di sistemi CRM.*
- Principali mansioni e responsabilità *Direzione generale*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *01/01/ 2011 al 31/12/2011*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Pisani srl - Potenza*
 - Tipo di azienda o settore *distribuzione prodotti di cartoleria, cancelleria e prodotti per l'ufficio*
 - Tipo di impiego *Attività di consulenza di direzione.*
- Principali mansioni e responsabilità *Auditor di prima parte per la certificazione ISO 9001:2008 e Responsabile della qualità. Docente preposto alla formazione di vendita a personale interinale per*

conto della Manpower Potenza per la realizzazione della rete vendita dell'Azienda. Inizio corso 20/06/2011 termine 26/06/2011. Attività di affiancamento rete sino al 17/07/2011. Implementazione e formazione all'utilizzo di sistemi CRM.

- Principali mansioni e responsabilità

Direzione generale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/06/ 2011 al 31/12/2011

Meridianaitalia Spa - Potenza

azienda di servizi rivolta alle PA e piccole medie imprese

Consulenza di direzione

Responsabile marketing & sales, implementazione e formazione per l'utilizzo di sistemi CRM. Selezione e formazione del personale commerciale. Attivazione di un call center a supporto della rete vendita.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

2000- 2011

CDC S.p.A. di Pontedera (PI)

Distributore nazionale prodotti IT e franchisor Computer Discount

Impiegato 1° livello area manager del settore Commercio per il canale Sviluppo Reti & Partners commerciali CDC SpA su tutto il territorio nazionale

Ispettore affiliati in franchising e selezione del personale commerciale. Ispettore verifiche ispettive interne in conformità alle norme UNI EN ISO 19011. Responsabile sviluppo reti Italia.

DOCENZE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

03/03/2026 al 04/05/2026

Seab Instruments srl

Azienda settore Sanitario

Docente Pdr 125/2022 violenza e molestie delle donne nei luoghi di lavoro, Mobbing, Straining e altri conflitti nei luoghi di lavoro

Formazione per la certificazione pdr 125/2022

DOCENZE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

19/04/ 2021

Ordine dei Dei Dottori Commercialisti di Paola (CS)

Ordine Professionale

Docente Antiriciclaggio d.lgs. 90/2017

Formazione per iscritti dell'Ordine sulla disciplina antiriciclaggio – prevenzione dei rischi e adempimenti operativi secondo il d.lgs 231/2007 innovato dal d.lgs 90/2017

DOCENZE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

06/11/ 2019

Ordine dei Dei Dottori Commercialisti della Provincia di Avellino

Ordine Professionale

Docente Antiriciclaggio d.lgs. 90/2017

Formazione agli iscritti all'ordine sulla disciplina antiriciclaggio – prevenzione dei rischi e adempimenti operativi secondo il d.lgs 231/2007 innovato dal d.lgs 90/2017

DOCENZE

- Date (da – a) 05/06/ 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Ordine dei Dottori Commercialisti della Provincia di Avellino*
- Tipo di azienda o settore *Ordine Professionale*
- Tipo di impiego *Docente di Privacy ai sensi del GDPR 679/2016 e Sicurezza Informatica*
- Principali mansioni e responsabilità *Formazione agli iscritti all'Ordine sulle tecniche di sicurezza informatica sulla protezione dei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679*

DOCENZE

- Date (da – a) 06/06/ 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Ordine dei Giovani Dottori Commercialisti della Provincia di Potenza*
- Tipo di azienda o settore *Ordine Professionale*
- Tipo di impiego *Docente di Privacy ai sensi del GDPR 679/2016 e Sicurezza Informatica*
- Principali mansioni e responsabilità *Formazione agli iscritti all'Ordine sulle tecniche di sicurezza informatica sulla protezione dei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679*

DOCENZE

- Date (da – a) 01/06/ 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Ordine dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri della Provincia di Potenza*
- Tipo di azienda o settore *Ente Pubblico*
- Tipo di impiego *Docente di Privacy ai sensi del GDPR 679/2016 e Sicurezza Informatica*
- Principali mansioni e responsabilità *Formazione per gli iscritti dell'Ordine sulle tecniche di sicurezza informatica sulla protezione dei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679*

DOCENZE

- Date (da – a) 12/06/ 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Consiglio dell'Ordine degli Avvocati della Provincia di Potenza*
- Tipo di azienda o settore *Ordine Professionale*
- Tipo di impiego *Docente di Sicurezza Informatica*
- Principali mansioni e responsabilità *Formazione per gli avvocati sulle tecniche di sicurezza informatica sulla protezione dei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679 nel corso di un convegno sulla Privacy accreditato dal COA di Potenza e Patrocinato dal Comune di Melfi (PZ) 4 crediti*

DOCENZE

- Date (da – a) 16/09/ 2017 al 23/12/2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *SPIX Formazione*
- Tipo di azienda o settore *Ente di Formazione Accreditato*
- Tipo di impiego *Docente di Marketing e Comunicazione e Sicurezza Informatica (80 ore)*
- Principali mansioni e responsabilità *Formazione per operatori CAF tipo Advanced . Il corso ha interessato i temi della protezione dei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	17/04/2026 – 18/04/2026 12 ore
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Nerocrime
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Testimoni e interrogatori
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale	Nessuna classificazione a livello nazionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2023 al 2025
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	E Campus Facoltà di Giurisprudenza. Scienze dei Servizi Giuridici
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Laurea in Servizi Giuridici indirizzo Criminologia Forense
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	04/07/2025 – 05/07/2025 12 ore
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Nerocrime
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Testimoni e interrogatori
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale	Nessuna classificazione a livello nazionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	29/11/2025 – 30/11/2025 12 ore
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Nerocrime
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Esame e analisi della scena del crimine
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale	Nessuna classificazione a livello nazionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	16/01/2026 – 24 ore
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UniD Unione Professionisti
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso sul D.lgs.231/2001 nelle Organizzazioni Aziendali

- Qualifica conseguita *Auditor MOG 231e OdV*
- Livello nella classificazione nazionale *Nessuna classificazione a livello nazionale*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) *16/01/2026 – 24 ore*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *UniD Unione Professionisti*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Corso sul D.lgs.231/2001 nelle Organizzazioni Aziendali*
- Qualifica conseguita *Auditor MOG 231e OdV*
- Livello nella classificazione nazionale *Nessuna classificazione a livello nazionale*
- Date (da – a) *25/08/2025 – 8 ore*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *UniD Unione Professionisti*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Corso Uni PdR 125/2022*
- Qualifica conseguita *Auditor interno Parità di Genere*
- Livello nella classificazione nazionale *Auditor interno Parità di Genere*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) *26/04/2021 – 30 ore*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Corso di AML Manager*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Antiriciclaggio*
- Qualifica conseguita *AML Manager certificato CEPAS Reg. Gen. 006*
- Livello nella classificazione nazionale *Responsabile della funzione antiriciclaggio*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) *12/11/2021 – 200 ore*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Corso di Informatica Giuridica e certificazione Eipass*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *I diritti digitali Pont e Click; Nuove tecnologie e tutela della personalità; Il commercio elettronico; Cybercrime e reati informatici*
- Qualifica conseguita *Libretto Digitale e Certificazione Eipass*
- Livello nella classificazione nazionale *Formazione professionale Esperto di Informatica Giuridica*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) *20/07/2021 – 24 ore*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Corso per Formatori Sicurezza sui Luoghi di Lavoro Microdesign*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Sistema legislativo D. lgs 81/2008; Rischio biologico*
- Qualifica conseguita *Formatore*
- Livello nella classificazione nazionale *Formatore dei formatori per la sicurezza nei luoghi di lavoro. Certificazione ai sensi di legge*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Anno accademico 2022/2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso Master Maestro della Protezione dei Dati & Data Protection Designer®
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Reg. Ue 679/2016; D.lgs. 101/2018, D.lgs. 51/2018
• Qualifica conseguita	Maestro della Protezione dei Dati & Data Protection Designer®
• Livello nella classificazione nazionale	Esperto della Protezione dei Dati & Data Protection Designer®

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	25/02/2020 – 100 ore
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso per DPO e certificazione Eipass
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il DPO, designazione, posizione e compiti; Nuove tecnologie diritti e danni; Il Codice dell'Amministrazione Digitale e gli ultimi aggiornamenti; La protezione dei dati personali; PEC, firma digitale archiviazione dei documenti digitali; Sicurezza Informatica;
• Qualifica conseguita	Libretto Digitale e Certificazione Eipass
• Livello nella classificazione nazionale	Formazione professionale Esperto per svolgere l'attività di Responsabile della Protezione dei Dati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	07/06/2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	T4DATA Garante per la Protezione dei Dati - Ancona
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione sul Trattamento dei dati personali per finalità di cura e ricerca riservato ai DPO
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale	Formazione professionale per DPO nella Pubblica Amministrazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	03/06/2019 – 80 ore
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Master per DPO e certificazione Norma UNI EN ISO 11697/2017 Università La Sapienza di Roma e Accredia (certificazione)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il Nuovo Regolamento UE in materia di Protezione dei Dati Personali. Sistemi IT di Protezione dati, Audit Privacy
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione Universitaria
• Livello nella classificazione nazionale	Formazione professionale Esperto per svolgere l'attività di Responsabile della Protezione dei Dati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	<i>15 Maggio 2018 – 20 ore</i>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Corso Esperto DPO</i>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Il Nuovo Regolamento UE in materia di Protezione dei Dati Personali. Sistemi IT di Protezione dati, Audit Privacy, cenni su D.lgs 231/01 Reati Informatici</i>
• Qualifica conseguita	<i>Attestato di partecipazione</i>
• Livello nella classificazione nazionale	<i>Formazione professionale Esperto per svolgere l'attività di Responsabile della Protezione dei Dati</i>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	<i>15 Gennaio 2018 – 8 ore</i>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Garante per la Protezione dei Dati Personali</i>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Il Nuovo Regolamento UE in materia di Protezione dei Dati Personali. Sviluppi e impatti per i soggetti pubblici</i>
• Qualifica conseguita	<i>Attestato di partecipazione</i>
• Livello nella classificazione nazionale	<i>Formazione di base per svolgere l'attività di Responsabile della Protezione dei Dati</i>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	<i>11 Luglio 2017 – 5 ore</i>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Form Consulting sas</i>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Valutazione performance e anticorruzione nella Pubblica Amministrazione</i>
• Qualifica conseguita	<i>Attestato di partecipazione</i>
• Livello nella classificazione nazionale	<i>Requisito ANAC per lo svolgimento delle attività nelle PA</i>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	<i>30 Ottobre 2017 – 5 ore</i>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Publika Srl</i>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<i>Corso di formazione in materia di Anticorruzione livello specifico: Prevenzione della Corruzione; Anticorruzione e Codice di Comportamento; Trasparenza e Anticorruzione.</i> <i>(ai sensi della legge 190/2012, articolo 1, comma 8), rivolto al responsabile della prevenzione, ai referenti, ai componenti degli organismi di controllo, ai dirigenti e funzionari addetti alle aree di rischio.</i>
• Qualifica conseguita	<i>Attestato di partecipazione</i>
• Livello nella classificazione nazionale	<i>Requisito ANAC per lo svolgimento delle attività nelle PA</i>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	<i>09/2022 al 12/2023</i>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Istituto Volta</i>

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

Cyber Security

Diploma e accesso alla certificazione

EC Council E|HE Certificate

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

30 Ottobre 2017 al 30 Novembre 2017

Udemy

Hetical Hacking

Certificato di completamento corso

Hetical Hacker

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

Gennaio 2017

Elearning Security

Sicurezza IT e Penetration Testing

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- ate (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

Dicembre 2016

AICA Certificazione Informatica

Microsoft Office e Sicurezza Informatica

Certificato ECDL Full Standard Accredia e IT Security – Livello Specialised

Certificato AICA Accredia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

28/09/2015 al 28/09/2015

Analisi Forense nell'Indagine Investigativa

Analisi Forense

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

23/02/2014 al 28/02/2014

Objective C Reggio Emilia

Corso IOS Base

Certificato sviluppatore App per Sistemi Ios (Apple)

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

25/06/2013 al 30/10/2013

Roma explorer

Corso di Blogger, Social media marketing e Web marketing

Web Marketing Manager

Attestato di frequenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

20/05/2013 al 31/05/2013

UNI Formazione Roma accreditato CEPAS

Corso di 40 ore per Auditor e Responsabile Gruppo di Audit sistemi di gestione della Qualità UNI EN ISO 9001:2008

Qualifica di Auditor e Responsabile Gruppo di Audit

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

19/09/2012 al 31/10/2012

VTE CRM Village

Corso di installazione e gestione sistemi CRM (Customer Relationship Management)

CRM VTE Reseller

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Pesaro anno 2006

Leadership Seminar (HRD di Roberto Re)

ho acquisito capacità per la formazione del personale a tutti i livelli (manager, imprenditori e dipendenti) motivatore ed orientamento ai risultati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Roma anno 2006 Consult S.r.L

Verifiche ispettive interne SGQ UNI EN iso 9000:2001 e UNI EN iso 19011

ho acquisito le tecniche e le procedure di controllo per il monitoraggio dei vincoli imposti dal Manuale della qualità nel rispetto delle norme UNI EN ISO 9000/9001.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Pontedera anno 2006

Corso di controllo di gestione, marketing e visual merchandising, recruiting e formazione del personale di vendita, gestione dei rapporti interpersonali e comportamentali dell'individuo e rapport presso CDC Spa

Teoria e pratica delle problematiche gestionali dei punti vendita in franchising. Tecniche di selezione del personale di vendita e formazione specifica per l'avvio alla professione di addetti alle vendite settore informatica. Procedure tecnico legali ed amministrative per la realizzazione di progetti di affiliazione.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Sala Consilina anno scolastico 1981-1986

Istituto Tecnico Industriale Statale "G.Gatta"

Diploma di Perito Industriale Capotecnico

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Nell'ambito delle attività svolte ho acquisito capacità manageriali per la gestione di attività imprenditoriali complesse e gestione delle risorse umane.

Competenze gestionali e di rilevanza giuridica nella Pubblica Amministrazione sui d.lgs 33/2013 e FOIA e Reg. UE 2016/679, d.lgs. 231/2001, d.lgs. 231/2007, d.lgs. 23/2024, PdR 125/2022 e Criminologia forense

Competenze nello sviluppo e gestione di progetti di affiliazione in Franchising Adeguamento alle dinamiche di sviluppo e orientamento del mercato verso le nuove attività del marketing in ambito web.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE E INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Scolastico

Scolastico

Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ho lavorato per aziende leader di mercato ed orientate al successo grazie al lavoro di squadra e ho acquisito le esperienze e le competenze di leader.

Ho partecipato ad attività di team building e in alcuni di essi sono stato premiato come team leader.

Oggi svolgo attività di consulenza direzionale, selezione e formazione per manager aziendali, venditori e reti di vendita. Consulente Privacy, Antiriciclaggio Cybersecurity, Responsabilità Amministrativa degli Enti ex d.lgs.231/2001, Sicurezza nei luoghi di lavoro ex d.lgs. 81/2008

Gli ultimi incarichi mi hanno permesso di acquisire competenze in ambito PA nella gestione manageriale delle risorse per il controllo degli atti di ufficio. In particolare il monitoraggio delle complesse attività di pubblicazione degli atti di ufficio ai sensi delle disposizioni di legge vigenti. Coadiuvatore del titolare del trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs 101/2018 nelle complesse attività della Pubblica amministrazione e progettazione DPIA sui trattamenti di dati particolari quali ad esempio nell'erogazione di benefici a sostegno dei soggetti bisognosi. Competenze in materia di Antiriciclaggio e tecniche di Penetration testing. Gestione delle attività di Politiche Attive del lavoro.

Le precedenti attività di consulenza hanno contribuito all'accrescimento delle competenze come:

Redattore di business plan e controllo di gestione; elaborazione ed attuazione di piani di marketing e piani di vendita commerciali; analisi della location, definizione degli assortimenti e della corretta gestione di magazzino; progettazione

layout di vendita e visual merchandising; gestione delle risorse umane, Leadership.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Utilizzo di applicativi office su personal computer e CRM

SDK Android e Ios Xcode

CMS Wordpress e Joomla

Woocommerce per applicazioni e _commerce Wordpress

Sviluppo applicazioni Fun Page Facebook, Twitter e Google+.

Sicurezza informatica e penetration testing – Kali Linux

Pacchetto Office ECDL Full

PATENTE O PATENTI

Patente B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto ROSARIO RIVELLI, nato a POTENZA il 05/06/1966 consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

AUTORIZZA

il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.

Si allega copia Documento di identità

Potenza, 12/05/2026

Rosario Rivelli

