

CURRICULUM VITAE AVV. BENEDETTA ZISA
Avvocato – Diritto Civile, Bancario e Condominiale
Professionista Delegato alle Vendite e Custode Giudiziario

DATI PERSONALI

Benedetta Zisa

Nata a Ragusa il 31 gennaio 1980

Residente in Scicli (RG), Via Pirro n. 2

PROFILO PROFESSIONALE

Avvocato civilista con consolidata esperienza professionale e una significativa specializzazione nei settori del **diritto bancario, della contrattualistica bancaria, della tutela dell'investitore e del diritto condominiale**.

È titolare dello **Studio Legale Zisa Gentile & Partners**, presso il quale svolge attività di consulenza, assistenza e rappresentanza giudiziale e stragiudiziale, con particolare attenzione alla gestione di controversie caratterizzate da elevata complessità tecnica e giuridica.

Nel settore bancario ha maturato una specifica esperienza nelle controversie concernenti i **rapporti contrattuali bancari, l'anatocismo, gli interessi e le problematiche connesse agli investimenti finanziari**, prestando assistenza a tutela delle posizioni giuridiche e patrimoniali dei propri assistiti.

Dal **2021** svolge altresì attività di **amministratore di condominio**, maturando una competenza specialistica nelle problematiche giuridiche e gestionali inerenti alla materia condominiale.

Dal **2025** opera quale **Professionista Delegato alle operazioni di vendita e Custode Giudiziario**, nell'ambito delle procedure esecutive immobiliari, avendo conseguito una specifica formazione professionale attraverso un corso organizzato da **Giuffrè Editore**.

Completa il proprio percorso professionale l'attività svolta nel settore delle **aste giudiziarie**, anche attraverso la collaborazione con **Aste Giudiziarie.it**, nonché l'attività imprenditoriale quale titolare di **Tecno Affari**.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

STUDIO LEGALE ZISA GENTILE & PARTNERS

Titolare – Avvocato

Attività professionale prevalentemente orientata al **diritto civile**, con particolare esperienza nei seguenti ambiti:

- diritto bancario e rapporti tra istituti di credito e clientela;
- contratti bancari;
- anatocismo e problematiche relative alla determinazione degli interessi;
- controversie relative a investimenti finanziari e tutela dell'investitore;

- responsabilità contrattuale ed extracontrattuale;
- diritto condominiale;
- consulenza e assistenza giudiziale e stragiudiziale;
- gestione e definizione di controversie di natura patrimoniale e contrattuale.

L'attività professionale comprende l'analisi delle fattispecie, la predisposizione di pareri e atti, la gestione delle controversie e l'assistenza del cliente nelle diverse fasi del procedimento giudiziale e stragiudiziale.

PROFESSIONISTA DELEGATO ALLE VENDITE E CUSTODE GIUDIZIARIO

Dal 2025

Svolgimento dell'attività di **Professionista Delegato alle operazioni di vendita e Custode Giudiziario** nell'ambito delle procedure esecutive immobiliari.

L'attività comprende, secondo gli incarichi conferiti dall'Autorità Giudiziaria, gli adempimenti connessi alla gestione delle operazioni di vendita e alla custodia dei beni sottoposti a procedura esecutiva.

Perfezionamento della formazione professionale attraverso specifico **corso di formazione organizzato da Giuffrè Editore**.

AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO

Dal 2021

Attività professionale nel settore dell'amministrazione condominiale, con particolare attenzione agli aspetti **giuridici, organizzativi, economici e gestionali**.

Principali competenze:

- gestione ordinaria e straordinaria degli edifici condominiali;
- predisposizione e gestione degli adempimenti assembleari;
- rapporti con condomini, fornitori e professionisti;
- gestione delle problematiche relative alle parti comuni;
- recupero delle quote condominiali;
- gestione del contenzioso condominiale;
- applicazione della normativa in materia di condominio;
- consulenza giuridica nelle controversie tra condomini e nei rapporti con terzi.

COLLABORAZIONE PROFESSIONALE – ASTE GIUDIZIARIE.IT

Attività di collaborazione professionale nel settore delle **procedure esecutive immobiliari e delle aste giudiziarie**, con particolare riferimento alle problematiche giuridiche connesse alla vendita degli immobili nell'ambito delle procedure esecutive.

TECNO AFFARI

Titolare

Attività di gestione e titolarità dell'impresa, con responsabilità nella gestione delle attività aziendali e dei relativi rapporti professionali e commerciali.

FORMAZIONE

LAUREA IN GIURISPRUDENZA

Università degli Studi di Catania

Laurea in Giurisprudenza.

DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA

Liceo Classico Quintino Cataudella

Diploma di maturità classica conseguito nel **1998**.

FORMAZIONE SPECIALISTICA

Corso di formazione per Professionista Delegato alle Vendite e Custode Giudiziario

Giuffrè Editore

Percorso di formazione specialistica finalizzato all'approfondimento della disciplina e degli adempimenti connessi alle **procedure esecutive immobiliari, alle operazioni di vendita e all'attività di custodia giudiziaria**.

AREE DI PRINCIPALE COMPETENZA

Diritto civile

- consulenza e assistenza giudiziale e stragiudiziale;
- obbligazioni e contratti;
- responsabilità civile;
- controversie patrimoniali.

Diritto bancario e finanziario

- contratti bancari;
- rapporti banca-cliente;
- anatocismo;
- interessi e condizioni contrattuali;
- controversie relative agli investimenti finanziari;
- tutela dell'investitore.

Diritto condominiale

- amministrazione condominiale;
- rapporti tra condomini;
- gestione delle controversie;
- recupero delle quote condominiali;
- problematiche relative alla gestione delle parti comuni.

Procedure esecutive e aste giudiziarie

- procedure esecutive immobiliari;
- vendite giudiziarie;
- attività di Professionista Delegato alle vendite;
- custodia giudiziaria;
- assistenza e consulenza nel settore delle aste giudiziarie.

COMPETENZE PROFESSIONALI

Nel corso della propria attività ha sviluppato una particolare attitudine alla **gestione autonoma di incarichi professionali complessi**, alla ricerca di soluzioni giuridiche e alla gestione delle relazioni con clienti, professionisti, istituti di credito, amministrazioni condominiali e soggetti coinvolti nelle procedure giudiziarie. La formazione giuridica e l'esperienza maturata in ambiti professionali differenti consentono di coniugare **approccio tecnico-giuridico, capacità organizzativa e conoscenza delle dinamiche proprie del contenzioso civile e delle procedure esecutive**.

INFORMAZIONI FINALI

La sottoscritta dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae corrispondono al vero.

Scicli, 01.09.2026

Avv. Benedetta Zisa